

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
Глубокинская школа
Краснинского района Смоленской области

РАССМОТРЕНО

На заседании педагогического совета
Протокол № 1 от 30.08.2023 г.

УТВЕРЖДАЮ

Директор школы
Г.Е. Горбатенкова
Приказ № 130 от 30.08.2023 г.



**Дополнительная общеобразовательная общеразвивающая программа
социально-гуманитарной направленности
«Речевой этикет»**

Возраст обучающихся: 14-15 лет

Срок реализации: 1 год

Автор-составитель:

Морозова Ирина Николаевна,
учитель русского языка и
литературы

д.Двуполяны

2023 год

ПОЯСНИТЕЛЬНАЯ ЗАПИСКА

Рабочая программа кружка «Речевой этикет» для 8-9 класса разработана в соответствии с требованиями Федерального государственного образовательного стандарта основного общего образования, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 31.05.2021 № 287 (для 5-9 классов)(далее – ФГОС ООО); а также Примерной программы воспитания. В ней учитываются возрастные и психологические особенности школьников, обучающихся на ступени основного общего образования, учитываются межпредметные связи.

Дополнительное образование по русскому языку – одна из наиболее эффективных форм внеклассной работы по русскому языку. В отличие от программы классных занятий программа кружка строится на основе интереса обучающихся к предмету. Занятия дополнительного образования по русскому языку, расширяя и углубляя сведения, полученные обучающимися на уроках, заинтересовывает школьников не только сообщением каких – либо новых сведений, но и тем, что уже известные положения предстают перед ними в совершенно новом аспекте. Они создают новые ассоциации, устанавливают интересные аналогии, дают почувствовать, что языковой мир очень интересен, увлекателен, разнообразен.

Развитие культуры речевого общения, овладение нормами национального речевого этикета — одно из важнейших требований государственного образовательного стандарта по русскому языку. Данный курс поможет обучающимся овладеть понятием культура речевого общения, усвоить основные правила русского речевого этикета, обогатить свою речь разнообразными «этикетными» формулами, осознать этикетную роль интонации, а также невербальных средств общения: жестов, мимики, телодвижений. Овладение нормами речевого этикета на вербальном и невербальном уровне происходит в результате систематического и целенаправленного выполнения практически ориентированных упражнений, которые задают определенную коммуникативную ситуацию и требуют выбора соответствующих языковых средств для установления и поддержания доброжелательного контакта в процессе общения. Особое внимание при этом уделяется наиболее сложным ситуациям: обращение к собеседнику, извинение, просьба, выражение сочувствия и др. Обучающиеся также знакомятся с национальным своеобразием русского речевого этикета, получают некоторые сведения из истории его развития и становления. Концептуальным ядром речевого этикета является понятие вежливости в различных ее проявлениях: тактичность, деликатность, доброжелательность, учтивость, корректность, любезность, галантность, обходительность, почтительность, приветливость и др. Именно поэтому данный курс имеет исключительно важное воспитательное значение. Он направлен не только на формирование востребованных в речевой практике коммуникативных умений, но и на воспитание у обучающихся потребности к речевому совершенствованию и таких качеств личности, которые характеризуют культурного и воспитанного человека. Формы организации работы обучающихся должны носить преимущественно деятельностный характер, что обусловлено стремлением сформировать у школьников практические навыки эффективного речевого поведения. Такими формами являются моделированные речевые ситуации, конференции, практикумы, проектная деятельность.

Цель программы:

Овладение языковыми нормами (произносительными, лексическими, морфологическими, синтаксическими), а также умение выражать свои мысли в устной и письменной форме, пользуясь нужными языковыми средствами в соответствии с целью, содержанием речи и условиями общения.

Программа кружка «Речевой этикет» ставит следующие **задачи:**

- формирование навыков правильной речи обучающихся;
- формирование навыков хорошей (богатой) коммуникативно целесообразной речи обучающихся;
- умение говорить грамотно;
- умение четко и ясно выражать свои мысли;
- умение не только привлечь внимание своей речью, но и воздействовать на слушателей;
- развитие творческих способностей обучающихся.

Организация деятельности школьников на занятиях основывается на следующих принципах:

- занимательность;
- научность;
- сознательность и активность; наглядность;
- доступность;
- связь теории с практикой;
- индивидуальный подход к обучающимся.

Содержание программы дополнительного образования «Речевой этикет» соответствует целям и задачам образовательной программы основного общего образования, реализуемой в образовательном учреждении.

Программа дополнительного образования рассчитана на расширение представлений обучающихся о русском языке. Занятия направлены на обогащение словаря и развитие речи обучающихся. Все занятия строятся на основе занимательности, что способствует заинтересованности ребят в получении новых знаний. Программа составлена с целью дальнейшего совершенствования образовательного процесса, повышения результативности обучения детей, обеспечения вариативности образовательного процесса, сохранения единого образовательного пространства, а также выполнения гигиенических требований к условиям обучения школьников и сохранения их здоровья.

Направленность (профиль) программы: социально-гуманитарная.

Актуальность реализуемой программы заключается в том,

затрагивается проблема культуры устной и письменной речи: правильность и уместность выбора языковых средств, правильность речи (произносительные нормы, языковые нормы и языковые ошибки).

Реализация программы дополнительного образования «Речевой этикет» позволит не только полезно занять время обучающихся, но и приобщить детей к творчеству.

Адресат программы – 8-9 классы (14-15 лет).

Объем программы: курс изучения программы рассчитан на 1 год обучения. 34 часа в течение года

Для успешного проведения занятий используются разнообразные **формы работы** - очная, очная с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий (далее – ЭО и ДОТ):

- игры на языковом материале;
- вопросы занимательной грамматики;
- инсценировки языковых ситуаций;
- краткие увлекательные рассказы о жизни языка;

- практическая работа с различного рода словарями; • работа с тестами художественных произведений.

Виды занятий:

теоретические:

- лекция с элементами беседы;

практические:

- публичные выступления
- выполнение тестов;
- работа над словом, работа с книгой, словарем;
- редактирование предложений, написание сочинений;
- практикумы с элементами поиска, исследования и анализа языковых единиц.

Формы организации образовательного процесса: очная, очная с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий (далее – ЭО и ДОТ).

Срок освоения программы: 1 год (1 час в неделю, 34 часа).

Режим занятий: каждая среда 15.00-15.40 продолжительностью 40 минут

Условия реализации программы: кабинет русского языка, школьная библиотека, ноутбук, проектор, информационные (аудио-, видео-, фото-, интернет источники), методические и иные ресурсы.

Формы аттестации/контроля – зачет, практическая работа, творческая работа, мини-проект.

Оценочные материалы – зачет/незачет, тестирование, мини-проект, написание сочинений.

ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ

Личностные:

- понимание русского языка как одной из основных национально-культурных ценностей русского народа;
- осознание эстетической ценности русского языка;
- достаточный объем словарного запаса и усвоенных грамматических средств для свободного выражения мыслей и чувств в процессе речевого общения;
- готовность к самостоятельной творческой деятельности;
- толерантное сознание и поведение в обществе;
- навыки сотрудничества со сверстниками;
- нравственное сознание и поведение на основе усвоения общечеловеческих ценностей;
- готовность и способность к самообразованию.

Метапредметные:

- умение самостоятельно планировать, осуществлять, контролировать и корректировать деятельность;
- умение продуктивно общаться и взаимодействовать в процессе совместной деятельности;
- владение навыками познавательной, учебно-исследовательской и проектной деятельности;
- умение ориентироваться в различных источниках информации;

- умение использовать ИКТ в решении когнитивных задач;
- умение использовать адекватные языковые средства в соответствии с ситуацией общения;
- владение навыками познавательной рефлексии.

Предметные:

- сформированность представлений о роли языка в жизни человека, общества, государства;
- способность свободно общаться в различных формах и на разные темы;
- свободное использование словарного запаса;
- сформированность понятий о нормах современного русского литературного языка;
- владение навыками самоанализа и самооценки на основе наблюдений за собственной речью;
- владение знаниями о языковой норме, о нормах речевого поведения в различных сферах и ситуациях общения;
- владение умением анализировать единицы различных языковых уровней.
- овладеть комплексом умений, определяющих уровень языковой и лингвистической компетенции девятиклассников;
- научиться писать сжатое изложение грамотно, используя соответствующие приёмы компрессии текста;
- научиться писать сочинения разных типов, умело приводя аргументы;
- владеть формами обработки информации исходного текста;
- работать с тестовыми заданиями: самостоятельно (без помощи учителя) понимать формулировку задания и вникать в её смысл;
- четко соблюдать инструкции, сопровождающие задание;
- самостоятельно ограничивать временные рамки на выполнение заданий;

УЧЕБНЫЙ ПЛАН

№ п/п	Название раздела, темы	Количество часов			Формы аттестации /контроля
		Всего	Теория	Практика	
1.	Роль речевого этикета в письменном общении	6	4	2	
2.	Этикетная роль мимики, жестов и телодвижения в устном общении	11	6	5	
3.	Интонация и культура речевого общения	17	10	7	

СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОГО ПЛАНА

Роль речевого этикета в письменном общении

Особенности письменного общения. Роль речевого этикета в письменном общении. Зачины и концовки писем. Обращения к адресату. Письменные формы поздравления, приглашения, приветствия. Особенности речевого этикета при письменном дистанционном общении (SMS-сообщения, электронная почта, телефакс и др.). Из истории эпистолярного жанра в России.

Этикетная роль мимики, жестов и телодвижения в устном общении

Вербальные и невербальные средства общения. Роль невербальных средств (мимики, жестов, телодвижений) в общении; их этикетная функция. Национальные особенности жестов, мимики. Наиболее типичные жесты, принятые русским речевым этикетом; их значение и сфера употребления. Жесты усилительные, изобразительные, указательные, регулирующие. Наблюдение за описанием мимики, жестов и телодвижений героев в художественных произведениях. Характеристика словарей языка жестов. Мимика.

Интонация и культура речевого общения

Поза человека как дополнительный источник информации о собеседнике в процессе общения (характер, настроение, одобрение/неодобрение; доверие/недоверие, желание/нежелание скрыть истинное отношение к предмету разговора; сомнение, уверенность, потребность в одобрении и поддержке и т. п.). Интонация, ее основные элементы: логическое ударение, пауза, мелодика, темп и тон речи. Смыслоразличительная роль каждого элемента интонации. Интонация и правила речевого этикета.

Согласованность вежливой и доброжелательной интонации, словесного состава фраз и этикетных формул в процессе речевого общения.

КАЛЕНДАРНЫЙ УЧЕБНЫЙ ГРАФИК

№ п/п	Дата проведения	Форма занятия	Кол-во часов	Тема занятия	Форма контроля
1.	06.09.2023	лекция	1	Особенности письменного общения	
2.	13.09.2023	лекция	1	Роль речевого этикета в письменном общении.	
3.	20.09.2023		1	Зачины и концовки писем. Обращения к адресату	практикум
4.	27.09.2023		1	Письменные формы поздравления, приглашения, приветствия	Творческие работы
5.	04.-11.10.2023	Практикум, лекция	2	Особенности речевого этикета при письменном дистанционном общении (SMS-сообщения, электронная почта, телефакс и др.).	практикум
6.	18.,25.10.2023		2	Вербальные и невербальные средства общения.	
7.	8.11.2023		1	Роль невербальных средств (мимики, жестов, телодвижений) в общении; их этикетная функция.	практикум
8.	15.11.2023	Игры	1	Национальные особенности жестов, мимики.	творческие работы
9.	22-29.11.2023	Беседа, игры	2	Наиболее типичные жесты, принятые	аукцион знаний

				русским речевым этикетом; их значение и сфера употребления.	
10.	6.12.2023	Игра	1	Жесты усилительные, изобразительные, указательные, регулирующие.	аукцион знаний
11.	13.- 20.12.2023	Практикум	2	Наблюдение за описанием мимики, жестов и телодвижений героев в художественных произведениях.	практикум
12.	27.12.2023	Работа со словарями	2	Мимика. Характеристика словарей языка жестов.	практикум
13.		презентация	3	Поза человека как дополнительный источник информации о собеседнике в процессе общения (характер, настроение, одобрение/неодобрение; доверие/недоверие, желание/нежелание скрыть истинное отношение к предмету разговора; сомнение, уверенность, потребность в одобрении и поддержке и т. п.).	Лекция, практикум
14.		Презентация	2	Интонация, ее основные элементы.	
15.		лекция	2	Логическое ударение.	практикум
16.			2	Пауза, мелодика.	практикум
17.			2	Темп и тон речи	практикум
18.			2	Смыслоразличительная роль каждого элемента интонации	
19.		Практикум	1	Интонация и правила речевого этикета.	практикум
20.			1	Промежуточная аттестация	
21.		Исследование	1	Согласованность вежливой и доброжелательной интонации, словесного состава фраз и этикетных формул в процессе речевого общения	творческие работы

22.			1	Итоговый урок	аукцион знаний
-----	--	--	---	---------------	----------------

МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПРОГРАММЫ

Быстрова Е. А. Диалог культур на уроках русского языка. -СПб., 2002.

Гольдин В. Е. Речь и этикет. — М., 1983.

Горелов И., Енгальчев В. Безмолвный мысли знак: Рассказы о невербальной коммуникации. — М., 1991. Горелов И. Н., Житников В. Ф., Зюзько М. В. и др. Умеете ли вы общаться? — М., 1991.

Крейдлин Г. Е., Кронгауз М. А. Семиотика, или Азбука общения. — М., 1997.

Крысин Л. П. Язык в современном обществе. — М., 1977. Леонтьев А. А. Путешествие по карте языков мира. — М., 1981.

Лотман Ю. М. Роман А. С. Пушкина «Евгений Онегин». Комментарий. — Л., 1983.

Львова С. И. «Позвольте пригласить Вас...», или Речевой этикет. — М., 2004. Львова С. И. Речевой этикет. — М., 1995.

Львова С. И. Язык в речевом общении. Книга для учащихся. — М., 1992.

Матвеев В., Панов А. В мире вежливости. — М., 1976. Мирозоян А. Мир этикета. Энциклопедия. — Челябинск, 2000.

Павлова Л. Г. Спор, дискуссия, полемика. — М., 1991. Скворцов Л. И. Культура языка — достояние социалистической культуры. — М., 1981.

Формановская Н. И. Вы сказали: «Здравствуйте!» (Речевой 'этикет в нашем общении). — М., 1982

Словари Акишина А. А., Кано Х., Акишина Т. Е. Жесты и мимика в (русской речи. — М., 1991.

Балакай А. Г. Словарь русского речевого этикета. — М., [2001.

Дмитриев Л. И., Клокова Л. Н., Павлова В. В. Словарь языка [жестов. — М., 2003. Для учителя Акишина А. А. Речевой этикет русского телефонного разговора. — М., 2000

Акишина А. А., Формановская Н. И. Русский речевой этикет. — М., 1978. Акишина А. А., Формановская Н. И. Этикет русского письма. — М., 1981. Введенская Л. А. Культура речи. — Ростов-на-Дону, 2001. Вилсон Г., Макклафлин К. Язык жестов — путь к успеху. — СПб., 1999. Гойхман О. Я., Гончарова Л. М., Лапшина О. Н. и др. Русский язык и культура речи. — М., 2002. Львов М. Р. Основы теории речи. — М., 2000. Львова С. И. Язык в речевом общении. Книга для учителя. — М., 1991. Пиз А. Язык телодвижений: как читать мысли других людей по их жестам. — Нижний Новгород, 1992. Русский язык и культура речи: Практикум / Под ред. В. И. Максимова. — М., 2000. Формановская Н. И.

Речевой этикет и культура общения. — М., 1989. Формановская Н. И. Русский речевой этикет: лингвистический и методический аспекты. — М., 2006. Формановская Н. И. Русский речевой этикет: нормативный социокультурный контекст. — М., 2002. Формановская Н. И. Употребление русского речевого этикета. — М., 1983. Формановская Н. И. Шевцова С. В. Речевой этикет: Русско-английские соответствия. — М., 1990. Читать человека как книгу / Сост. Е. Знак. — М., 1998. Язык жестов / Сост. А. Мельник. — М., 2003.